

REGULAMIN AKCJI „DZIEŃ UŚMIECHU”

skierowanej do osób indywidualnych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej: „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w akcji „Dzień Uśmiechu” skierowanej do osób indywidualnych (dalej: „Akcja”), organizowanej z okazji Światowego Dnia Uśmiechu przypadającego na dzień 2 października.
2. Organizatorem Akcji jest Fundacja Czerwone Noski Kłown w Szpitalu z siedzibą w Warszawie (00-657), pl. Konstytucji 5/40, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000428469, NIP: 7010351070, REGON: 146249143 (dalej: „Fundacja” lub „Organizator”).
3. Fundacja jest organizacją pożytku publicznego, której celem statutowym jest niesienie wsparcia emocjonalnego i radości dzieciom przebywającym w szpitalach, domach opieki oraz hospicjach poprzez działalność profesjonalnych kłownów medycznych.
4. Akcja ma charakter edukacyjny i niekomercyjny. Jej celem jest promowanie wiedzy o wadze uśmiechu w codziennym życiu.
5. Strona internetowa Akcji: www.czerwonenoski.pl.
6. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - (a) „Uczestnik” - osoba fizyczna, która dokonała rejestracji w Akcji za pośrednictwem Formularza;
 - (b) „Materiał” - materiał edukacyjny o wadze uśmiechu w życiu, udostępniany przez Fundację w ramach Akcji;
 - (c) „Formularz” - elektroniczny formularz rejestracyjny dostępny na stronie www.czerwonenoski.pl;
 - (d) „Newsletter” - cykliczna wiadomość elektroniczna wysyłana przez Fundację na adres e-mail Uczestnika, zawierająca informacje o działalności Fundacji.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem Akcji może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Warunkiem uczestnictwa w Akcji jest łączne spełnienie następujących wymogów:
 - (a) wypełnienie Formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie www.czerwonenoski.pl;
 - (b) wyrażenie zgody na zapis do Newslettera Fundacji na stronie www.czerwonenoski.pl;
 - (c) akceptacja niniejszego Regulaminu.
3. Formularz rejestracyjny obejmuje następujące dane:
 - (a) imię (pole obowiązkowe);
 - (b) nazwisko (pole obowiązkowe);
 - (c) adres e-mail (pole obowiązkowe);
 - (d) numer telefonu (pole opcjonalne).
4. Po prawidłowym wypełnieniu Formularza Materiał zostanie przesłany na adres e-mail podany w Formularzu.

§ 3

Postanowienia licencyjne

1. Materiał udostępniany w ramach Akcji stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i podlega ochronie prawnoautorskiej.
2. Fundacja udziela Uczestnikowi niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na korzystanie z Materiału wyłącznie na użytek własny Uczestnika (do celów osobistych, niezwiązanych z działalnością zarobkową).
3. Licencja obejmuje pole eksploatacji polegające na utrwalaniu i zwielokrotnianiu Materiału techniką cyfrową wyłącznie na potrzeby własne Uczestnika.
4. Licencja jest udzielana na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem możliwości jej wypowiedzenia przez Fundację w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu.
5. Zabrania się:
 - (a) rozpowszechniania Materiału, w tym udostępniania go osobom trzecim w jakiejkolwiek formie;
 - (b) komercyjnego wykorzystania Materiału w jakiejkolwiek formie;
 - (c) modyfikowania, przerabiania lub tworzenia opracowań Materiału bez uprzedniej pisemnej zgody Fundacji;
 - (d) umieszczania Materiału w Internecie, w mediach społecznościowych lub w jakichkolwiek publicznie dostępnych serwisach bez pisemnej zgody Fundacji.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Fundacja Czerwone Noski Kłown w Szpitalu z siedzibą w Warszawie (00-657), pl. Konstytucji 5/40.
2. Fundacja wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: daneosobowe@czerwonenoski.pl lub telefonicznie: 888 050 176.
3. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są w następujących celach:
 - (a) realizacja Akcji, w tym udostępnienie Materiału – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy);
 - (b) wysyłka Newslettera (e-mail) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda);
 - (c) marketing bezpośredni z wykorzystaniem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon) - wyłącznie na podstawie uprzednio wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 398 Prawa komunikacji elektronicznej);
 - (d) ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (usprawiedliwiony interes Fundacji polegający na możliwości dochodzenia roszczeń w przypadku naruszenia praw przysługujących Fundacji lub obrony przed roszczeniami podnoszonymi przez osoby trzecie, w tym uczestników Akcji, względem Fundacji).
4. Możemy udostępniać dane osobowe Uczestników:
 - (a) podmiotom trzecim świadczącym dla nas usługi lub dostarczającym narzędzia pomocne dla zapewnienia sprawnej komunikacji z użytkownikami, jak również usługi analityczne związane z badaniem sposobu interakcji z przesyłanymi komunikatami lub gromadzeniem statystyk oraz dla zapewnienia możliwości udostępnienia treści w sieciach społecznościowych i witrynach zewnętrznych;
 - (b) podmiotom powiązanym z nami osobowo, kapitałowo lub w inny sposób. W przypadku połączenia lub przejęcia, jak również reorganizacji naszej działalności, podjęcia wspólnych

- przedsięwziąć z innymi podmiotami oraz wydzielenia lub zbycia całości lub części naszej działalności możemy przenieść niektóre lub wszystkie dane osobowe do innych podmiotów;
- (c) właściwym organom administracyjnym, instytucjom i innym uprawnionym podmiotom w kraju i zagranicą, jeżeli wymagają tego od nas obowiązujące przepisy prawa, jak również na ich żądanie w ramach przewidzianych prawem procedur.
5. Dane osobowe będą przechowywane:
- (a) w zakresie realizacji Akcji – przez okres 6 lat od zakończenia Akcji (przedawnienie roszczeń);
- (b) w zakresie Newslettera i komunikacji marketingowej – do czasu cofnięcia zgody lub wypisania się z Newslettera.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo:
- (a) dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO);
- (b) sprostowania danych (art. 16 RODO);
- (c) usunięcia danych (art. 17 RODO);
- (d) ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO);
- (e) przenoszenia danych (art. 20 RODO);
- (f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanej przed jej cofnięciem;
- (g) zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych w oparciu o uprawnioną potrzebę (art. 21 RODO).
- (h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Wszystkie powyższe uprawnienia Uczestnik może wykonać kontaktując się z Fundacją:
- (a) osobiście – w siedzibie Fundacji;
- (b) telefonicznie – pod numerem telefonu 888050176;
- (c) mailowo – kierując swoje żądanie na adres daneosobowe@czerwononoski.pl;
- (d) listownie – wysyłając korespondencję na adres siedziby Fundacji wskazany na początku tej informacji.
8. Podanie danych osobowych oznaczonych jako obowiązkowe jest niezbędne do uczestnictwa w Akcji. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie stosuje profilowania.

§ 5

Zasady odpowiedzialności

1. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za sposób wykorzystania Materiału przez Uczestnika niezgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Uczestnika nieprawdziwych lub niepełnych danych w Formularzu.
3. Odpowiedzialność Fundacji wobec Uczestnika jest ograniczona wyłącznie do obowiązku udostępnienia Materiału zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie w dniu rozpoczęcia Akcji, tj. w dniu 30.09.2026 r. i obowiązuje do jej zakończenia.

2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie internetowej Fundacji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
4. Wszelkie spory wynikające z Akcji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
5. Kontakt z Organizatorem: Fundacja Czerwone Noski Kłown w Szpitalu, pl. Konstytucji 5/40, 00-657 Warszawa, e-mail: info@czerwonenoski.pl, tel.: 22 614 02 99.